



சுவாமி விபுலானந்த அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகம்,
கிழக்குப் பல்கலைக் கழகம், இலங்கை

மாணவர் நிதி உதவிக்கான விண்ணப்பப் படிவம் - 2019/20

(இவ் விண்ணப்பப்படிவம் பூரணப்படுத்துவதற்கு முன்பாக அதனை நன்கு வாசிக்கவும்)

பல்கலைக்கழக அனுமதி பெறத்
தகைமை பெற்ற / பெறும் க.பொ.த.உ/த
பரீட்சையின் சுட்டிலக்கத்தை இங்கு எழுதவும்.

இக்கூடு அலுவலக உபயோகத்திற்கானது.

முக்கியம்

இக்கூடு விண்ணப்பதாரரால் பூர்த்தி செய்யப்படுவது அவசியமாகும். இக்கூட்டினைப் பூர்த்திசெய்யப்படாதிருத்தல் விண்ணப்பப்படிவத்தை நிராகரிப்பதற்குக் காரணமாகும்.

1. விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ள பல்கலைக்கழகம்/நிறுவனம் :.....
2. விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ள பாடநெறி :.....
3. விண்ணப்பதாரர் பதிவு இலக்கம்: 2019/SVIAS/...../.....

**கேட்கப்பட்டுள்ள எல்லா வினாக்களையும் நன்றாக வாசித்து நிரப்புதல் வேண்டும்.
விண்ணப்பதாரர்களுக்கான அறிவுறுத்தல்கள்:**

1. வருமான வழிவகைகள் அனைத்தையும், கேட்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் அனைத்தையும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். உம்மால் குறிப்பிடப்படும் வருமான விபரங்கள், சம்பந்தப்பட்ட அதிகாரிகளிடமும், உள்நாட்டு வருமானவரித் திணைக்களத்திடமும் விசாரித்தறியப்படும். சிறப்பாக விண்ணப்படிவத்தில் இல. 14.அ, 14.ஆ கூடுகளில் குறிப்பிடப்படும் பெற்றோரின் வருடாந்த வருமான விபரத்தில் தொடர்புள்ள சம்பள விபரங்கள், இளைப்பாற்றுச் சான்றிதழ், மரணச்சான்றிதழ், ஓய்வூதிய சம்பள விபரங்கள், வீடுகள், நிலங்கள் மூலமான வருமானம், வியாபார வருமானம், முதலிய பற்றிய உத்தியோக பூர்வமான பத்திரங்கள் விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.
2. எந்தக்கூடும் வெறுமையாகவோ/ குறுக்குக்கோடு கீறப்பட்டோ இருத்தல் கூடாது. குறிப்பிடுவதற்கு ஏதும் இல்லை எனில் அவ்வாறு குறிப்பிடுதல் வேண்டும். முற்றாக நிரப்பாத/ குறித்த திகதியில் இவ்வலுவலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ளப்படாத/ கிராம சேவை அலுவலர் மூலம், பிரதேச செயலாளர் மூலமாக அனுப்பப்படாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.
3. இவ்விண்ணப்பப்படிவம் முறைப்படி நிரப்பப்பட்டுச் சம்பந்தப்பட்ட உத்தியோக பூர்வமான பத்திரங்களுடன் 2021.07.20 ஆம் திகதியன்றோ/ அதற்கு முன்னரோ (Assistant Registrar, Student Welfare, Swami Vipulalanda Institute of Aesthetic Studies, Eastern University, Sri Lanka, Kallady, Batticaloa) என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கும்படி அனுப்புதற் பொருட்டு பகுதிக் கிராமசேவை அலுவலரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும். கிராமசேவை அலுவலரினால் 19ஆம் கூட்டில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரத்தின்படி பிரதேச செயலாளர் மூலமாகக் குறித்த திகதிக்கு முன்னர் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். கடனுக்கான விண்ணப்பங்கள் பதிவுத்தபால் மூலம் அனுப்பப்படுதல் வேண்டுமாகையினால் அதன் பொருட்டு ரூபா 50.00 பெறுமதியான முத்திரை ஒட்டி 9" X 4" அளவுடைய தபாலுறையொன்றினை நிரப்பப்பட்ட கடன் விண்ணப்பத்துடன் கிராமசேவை அலுவலரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும். எக்காரணத்தைக் கொண்டும் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தை நேரடியாகக் கொண்டு வந்து ஒப்படைக்கக்கூடாது.
4. நீர் இவ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையற்றவெனப் பல்கலைக்கழகத்தின் அதிகாரிகளினாற் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் சட்டப்படி உமக்குத் தண்டனை அளிப்பதற்கோ அல்லது உமது உள்வாரி மாணவர் பதிவை இரத்துச்செய்யவோ வேண்டியேற்படும் என்பதை முக்கியமாகக் கவனித்துக்கொள்ளுதல் வேண்டும்.
5. மாணவர் நிதி உதவி சம்பந்தமாக முடிவெடுப்பதும் நிதி உதவிப் பணத்தைக் குறைத்தல், அதிகரித்தல், நிராகரித்தல்/ வழங்கப்படும் நிதி உதவியை நிறுத்தி விடுதல் போன்ற கடன் பணம் சம்பந்தமான சகல விடயங்களைப் பற்றியும் முடிவெடுப்பது நீர் அனுமதி பெறும் பல்கலைக்கழகம்/ நிறுவகமாகும். ஆதலால் மாணவர் கடன் சம்பந்தமான எவ்வித வேண்டுகோளையும் பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவிடம் சமர்ப்பிக்கக்கூடாது. என்பதையும் அவ்வாறான வேண்டுகோளுக்கு பதில் வழங்கப்படமாட்டாது என்பதனையும் கவனத்திற் கொள்ளவும்.

1. முழுப்பெயர்: வண/திரு/செல்வி:.....
நிரந்தர முகவரி:.....
கிராமசேவை அலுவலர் பிரிவு:.....
பிரதேச செயலாளர் பிரிவு:.....
மாவட்டம்:.....

2. நிரந்தரமாக நீர் வசிக்கும் இடத்திலிருந்து (அதாவது வீட்டிலிருந்து) சுவாமி விபுலானந்த அழகியற் கற்கைகள் நிறுவகத்திற்கான தூரத்தை (மிகக் கிட்டிய கிலோ மீற்றரில்) எழுதவும்.

3. குடும்ப விபரம்:

- 3.(அ) 18 வயதுக்குக் குறைந்தவர்களான பாடசாலை செல்லும் சகோதர, சகோதரிகளைப் பற்றிய விபரங்களை இங்கே தருக. அவசியம் ஏற்படும் பொழுது பிறப்புச் சான்றிதழை ஒப்படைக்கத் தயாராயிருத்தல். வேண்டும்.

இல.	பெயர்	பிறந்த திகதி	2020.12.31 இல் வயது	கல்வி பயிலும் பாடசாலையின் /நிறுவகத்தின் பெயர்
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				

- 3.(ஆ) எப் பல்கலைக்கழகத்திலாவது அல்லது தும்பறை வளாகத்தில் அல்லது அழகியற் கல்விநிறுவகத்தில் அல்லது உள்நாட்டு மருத்தவக் கல்வி நிறுவகத்தில் பாடநெறி பயிலும் சகோதர சகோதரியினர் உமக்கு இருப்பின் அவர்களைப் பற்றி கீழே கேட்கப்பட்டுள்ள விபரங்களைத் தருக.

இல.	பெயர்	கா.பொ.த (உ/த) சுட்டிலகம்	பாடநெறி பயிலும் உயர் கல்வி நிறுவகத்தின் பெயர்	பாடநெறி	கல்வி ஆண்டு	உயர் கல்வி மாணவர் நிதியுதவி பெறுகிறாரா அல்லரா
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						

- 3.(இ) மேலே “அ, ஆ” பகுதிகளில் உள்ளடக்கப்படாத சகோதர சகோதரியினர் உமக்கு இருப்பின் அவர்களைப் பற்றி கீழே கேட்கப்பட்டுள்ள விபரங்களைத் தருக.

இல.	பெயர்	வயது வருடம் மாதம்	தொழில் செய்பவர்/ பாடசாலைசெல்பவர்	தொழில் செய்பவராயின் நிறுவகத்தின்பெயர்/பாடசாலை செல்பவராயின் நிறுவகத்தின் பெயர்
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

4. உமது தந்தை/ தாய்/ திருமணமாகாத சகோதரன்/ திருமணமாகாத சகோதரி வருமான வரி செலுத்துபவராயின் அவர்களைப் பற்றி கீழே கேட்கப்பட்டுள்ள விபரங்களைத் தருக.

இல.	பெயர்	உறவுமுறை	வருமான வரிக் கோப்பு இல
1.			
2.			
3.			
4.			

5. இதற்கு முன் பல்கலைக்கழகத்திலோ அல்லது வேறு உயர் கல்வி நிறுவனமொன்றிலோ பாடநெறி ஒன்றினை நீர் பயின்றிருத்தல் அல்லது பட்டம் டிப்ளோமா அல்லது வேறு ஏதும் சான்றிதழை அதில் இருந்து நீர் பெற்றிருந்தால், அது பற்றி கீழே கேட்கப்பட்டுள்ள விபரங்களைத் தருக.

நிறுவனத்தின் பெயர்:.....

பாடநெறி	படித்த காலம்	பெற்ற கடன் இருப்பின் அதன் விபரங்கள்		
		வங்கி	பெற்ற தொகை	திகதி

6. அரசாங்க அல்லது உள்ளூராட்சி அல்லது வேறு நிறுவனத்திலிருந்து அல்லது சங்கத்திலிருந்து புலமைப்பரிசில் அல்லது வேறு உதவிப் பணம் நீர் தற்போது பெற்றுக்கொண்டிருப்பின் அது பற்றிய விபரங்களையும் பெறும் பணத்தொகையையும் குறிப்பிடுக.

.....

7. ஏதேனும் தொழில் புரியும் திருமணமாகாத சகோதரன்/ சகோதரி உமக்கு இருப்பின் அவரது வருமானம்.

இல.	பெயர்	தொழிலும் தொழில் செய்யும் இடமும்	தொழில் மூலம் பெறும் சகல படிசூட்டு வரவு வருமானமும்(ரூபா)	வீடு, சொத்து ஆகியவைகளிலிருந்து வருடாந்த முழு வருமானம் (ரூபா)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

8. திருமணமாகாத தொழில் புரியும் சகோதர/ சகோதரிகளின் ஆண்டு மொத்த வருமானம் ரூபா (எழுத்தில்)

.....

9. தோட்டம், வயல், காணி முதலியவற்றிலிருந்து கிடைக்கும் வருமானங்கள்.

இல.	உரிமையாளரின் பெயர்	உறவு முறை	சொத்து இருக்கும் இடம்	விளைச்சல்	விஸ்தீரணம்	வருடாந்த வருமானம் ரூபா
1.						
2.						
3.						
4.						

10. வீடுகளிலிருந்து கிடைக்கும் வருமானங்கள்.

உரிமையாளரின் பெயர்	உறவு முறை	மதிப்பீட்டு வரி இல.	குடியிருப்பு இல.	முகவரி	வருடாந்த வருமானம்	வாடகைக்கு குத்தகைக்கக் கொடுத்திருப்பின் அவற்றைப்பெற்றுக் கொண்டவர்களின் பெயர்களும், முகவரிகளும்

- (1) மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வீடுகள், வதிவிடங்கள் அமைந்துள்ள பகுதிக் கிராமசேவை அலுவலக இல:.....
- (2) பிரதேச செயலாளர் பிரிவு:
- (3) உள்ளூராட்சி சபையின் பெயர்:

11. நீர் தொழில் புரிவராயிருந்தால் மட்டும் இப் பகுதியைப் பூரணப்படத்தவும்.

தொழில் செய்யும் நிறுவகத்தின் திணைக்களத்தின் பெயர் விலாசமும்:.....
பதவி:.....
சம்பளம்:.....
சம்பள விகிதம்:.....
நியமனத் திகதி:.....
தொழிலில் இருந்து விலகியதை அல்லது கல்வி கற்பதற்கான லீவு பெற்றிருப்பதைக் குறித்த நிறுவகத்திலிருந்து /திணைக்களத்திலிருந்து பெற்றுக் கொண்ட கடித மொன்றினை இணைத்தல் வேண்டும்.

12. நீர் திருமணமாகியிருந்தால் மட்டும் இப் பகுதியைப் பூரணப்படுத்தவும்.

திருமணம் செய்த திகதி:.....
(திருமணச் சான்றிதழ் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)
கணவரின்/மனைவியின் பெயர்:.....
தொழில் செய்பவராயின், தொழில் செய்யும் நிறுவனத்தின் பெயர்:.....
வகிக்கும் பதவி:
தற்போதைய சம்பளம் (சகல படிகளும் உட்பட மாதமொன்றுக்குப் பெறும் சம்பளத்தைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்):

13. நீர் இலங்கையின் பிரசையா அல்லரா?.....

14. பெற்றோர்/பாதுகாவலர் பற்றிய விபரங்கள் (பாதுகாவலரைப் பற்றிய விபரம் தருவோர் இதற்கு மேலதிகமாக 16ஆம் கூட்டையும் நிரப்புதல் வேண்டும்)

14. (அ) தந்தை பற்றிய விபரம்?

1. முழுப் பெயர்:.....
2. உயிருடன் இருக்கின்றாரா அல்லரா:(இறந்திருப்பின், மரணச் சான்றிதழ் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)
3. உயிருடன் இருப்பின் வயது:..... வருடம்:..... மாதம்:.....
4. தந்தையின் தொழில்: (இறந்திருப்பின், இறப்பதற்கு முன் அல்லது ஓய்வு பெற்றிருப்பின் ஓய்வு பெற முன் புரிந்த தொழில்)
(ஓய்வு பெற்றிருப்பின், இளைப்பாற்றுச் சான்றிதழ் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)
5. தொழில் செய்யும், செய்த இடத்தின் முகவரி:.....
6. தொழில்/இளைப்பாற்றுச் சம்பளத்தில் பெறுகின்ற வருடாந்த வருமானத்தைத் தருக. 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் தேதியில் பெற்ற வருடாந்த மொத்த வருமானத்தை குறிப்பிடுதல் வேண்டும்
ரூபா:.....
(தொழில் செய்பவராயின் சகல படிகளுடன் கூடிய வருடாந்தச் சம்பளத்தைக் குறிப்பிட்டு தொழில் செய்யும் நிறுவகத்தின் முதல்வரிடமிருந்து பெற்ற சான்றிதழ் அல்லது இளைப்பாறியிருப்பின், சகல படிவங்களுடன் கூடிய வருடாந்த இளைப்பாற்றுச் சம்பளத்தைக் குறிப்பிட்டு இளைப்பாற்றுச் சம்பளப் பணிப்பாளரிடமிருந்து அல்லது அப்பகுதி அரசாங்க அதிபரிடமிருந்து அல்லது புகையிரத பொது முகாமையாளரிடமிருந்து பெற்ற சான்றிதழை இணைத்தல் வேண்டும்.)
7. வீடு, காணி முதலிய சொத்தக்களிலிருந்து பெறும் வருடாந்த வருமானம் ரூபா:
8. மற்ற எல்லா வழிகளாலும் பெற்ற வருடாந்த வருமானம் ரூபா:
9. தந்தையின் மொத்த வருடாந்த வருமானம் ரூபா:

14. (ஆ) தாய் பற்றிய விபரம்?

1. முழுப்பெயர்:.....
2. உயிருடன் இருக்கின்றாரா அல்லரா:.....(இறந்திருப்பின், மரணச்சான்றிதழ் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)
3. உயிருடன் இருப்பின் வயது:..... வருடம்: மாதம்:.....
4. தாயின் தொழில்: (இறந்திருப்பின், இறப்பதற்கு முன்/அல்லது ஓய்வு பெற்றிருப்பின் ஓய்வு பெற முன் புரிந்த தொழில்)
(ஓய்வு பெற்றிருப்பின், இளைப்பாற்றுச் சான்றிதழ் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)
5. தொழில் செய்யும், செய்த இடத்தின் முகவரி:.....

6. தொழில்/இளைப்பாற்றுச் சம்பளத்தில் பெறுகின்ற வருடாந்த வருமானத்தைத் தருக. 2020 டிசம்பர் 31 ஆம் திகதியில் பெற்ற வருடாந்த மொத்த வருமானத்தை குறிப்பிடுதல் வேண்டும்

ரூபா:.....
(தொழில் செய்பவராயின் சகல படிக்கூலிகள் கூடிய வருடாந்தச் சம்பளத்தைக் குறிப்பிட்டு தொழில் செய்யும் நிறுவனத்தின் முதல்வரிடமிருந்து பெற்ற சான்றிதழ்/ இளைப்பாறியிருப்பின், சகல படிவங்களுடன் கூடிய வருடாந்த இளைப்பாற்றுச் சம்பளத்தைக்/ விதவை அனாதை இளைப்பாற்றுச் சம்பளப் பணிப்பாளரிடமிருந்து/ அப்பகுதி பிரதேச செயலாளரிடமிருந்து/ புகையிரத பொது முகாமையாளரிடமிருந்து பெற்ற சான்றிதழை இணைத்தல் வேண்டும்.)

7. வீடு, காணி முதலிய சொத்துக்களிலிருந்து பெறும் வருடாந்த வருமானம் ரூபா:.....
8. மற்ற எல்லா வழிகளாலும் பெற்ற வருடாந்த வருமானம் ரூபா:.....
9. தாயின் மொத்த வருடாந்த வருமானம் ரூபா:.....

15. தந்தையுடையதும், தாயுடையதும் மொத்த வருமானத்தின் கூட்டுத்தொகை(14.(அ), 14.(ஆ) கூடுகளின் கூட்டுத்தொகை)

ரூபா:
(தந்தையுடையதும், தாயுடையதும் மொத்த வருடாந்த வருமானத்தைச் சொற்களில் தருக)

16. பாதுகாவலரைப் பற்றிய விபரம்:

பெற்றோர் உயிருடன் இல்லாவிடின்/ உறவு பூண்டிருப்பின் அல்லது வேறு எக்காரணத்தினாலேனும் பாதுகாவலரைக் கொண்டிருக்கும் விண்ணப்பதாரரால் இக்கூடு நிரப்பப்படுதல் வேண்டும்.

1. பாதுகாவலரின் பெயர்:.....
2. நிரந்தர முகவரி:.....
3. தொழில் புரிபவராயின் பதவி:.....
4. வருடாந்த மொத்தச் சம்பளம்:.....
(சம்பள விபரம் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்)
5. வீடு, சொத்துக்களில்/கோவில் சொத்துக்களில் பெறும் வருடாந்த வருமானம்:.....
(இது பற்றி கிராம சேவை அலுவலரிடம்/ பிரதேச செயலாளரிடம் பெற்றுக் கொண்ட சான்றிதழ் ஒன்றினை இணைத்தல் வேண்டும்.)
6. வயது:

17. சிரேஷ்ட மாணவர்களுக்கு மாத்திரம்.

தற்பொழுது பாடநெறி பயிலும் பஸ்கலைக்கழகம்/ வளாகம்/ பஸ்கலைக்கழக கல்லூரி:.....
பீடம்:.....

18. விண்ணப்பதாரரின் உறுதியுரை:

மேலே என்னால் கொடுக்கப்பட்ட விபரங்கள் யாவும் எனது அறிவிற்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டியவரையில் உண்மையானவை எனவும்/ பிழையற்றவை எனவும் வருமானவரி செலுத்துபவரல்லர் எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன். மேலும் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்களில் ஏதும் உண்மையற்றதெனப் பஸ்கலைக்கழக அதிகாரிகளினால் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் இவ் விண்ணப்பப் படிவத்தின் முதல் பக்கத்தில் விண்ணப்பதாரர்களுக்கான அறிவுறுத்தல்களில் 4ஆம் பிரிவின் கீழ் எனக்கு எதிராக நடவடிக்கை எடுக்க முடியுமென்பதை நான் அறிவேன்.

திகதி:..... விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

19. கிராமசேவை அலுவலர்கள்/ பிரதேச செயலாளர்கள் ஆகியோருக்கான அறிவுறுத்தல்கள்:

1. விண்ணப்பதாரரின் பிரதேசத்தின் நிலமையின்படி வீடுகள், காணிகள் சொத்துக்களிலிருந்து கிடைக்கக்கூடிய சாதாரண வருமானத்தையும் விண்ணப்பப் படிவத்தை நிரப்பும் போது விண்ணப்பதாரரின் 9ஆம், 10ஆம் கூடுகளில் குறிப்பிடப்பட்ட வீடுகள், காணிகள், சொத்துக்கள் சம்பந்தமாக வருமானத்தையும் நன்கு பரிசீலனை செய்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரரின் சகோதர சகோதரிகள் பற்றி விண்ணப்பதாரரால் குறிப்பிடப்பட்ட விபரங்கள் உண்மையானவையா பொய்யானவையா என்பது பற்றியும், பெற்றோரின் வருடாந்த வருமானம் பற்றி விண்ணப்பப் படிவத்தில் 14.(அ), 14.(ஆ) கூடுகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்களை உறுதிப்படுத்துவதன் பொருட்டு சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ள உத்தியோக பூர்வமான பத்திரங்களுடன் ஒப்பிட்டு அவற்றின் உண்மை, பொய் பற்றியும் விண்ணப்பதாரரின் உறுதியுரை பற்றியும் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.
2. அவ்வாறு உறுதிப்படுத்திய விண்ணப்பப் படிவத்தை உங்கள் பிரிவின் பிரதேச செயலாளருக்கு அனுப்புவதல் வேண்டும். எச்சந்தர்ப்பத்திலும், எக்காரணத்தையிடும் விண்ணப்பப் படிவத்தை விண்ணப்பதாரரின் கையில் ஒப்படைத்தல் கூடாது.

3. பிரதேச செயலாளர், கிராமசேவை அலுவலரின் ஒப்பத்தை அத்தாட்சிப்படத்தி
 திகதியன்றோ/ அதற்கு முன்னரோ கிடைக்கக் கூடியதாக
 விண்ணப்பப்படிவத்தை பதிவுத் தபால் கீழ்க்காணும் முகவரிக்கு அனுப்பதல் வேண்டும். இதன் பொருட்டு
 ரூபா 50.00 பெறுமதியான முத்திரை ஒட்டி 9” X 4” அளவுடைய தபாலுறையொன்று விண்ணப்பதாரரால்
 கிராம சேவை அலுவலரிடம் ஒப்படைக்கப்படும்.

20. கிராமசேவை அலுவலரின் பெயர்:.....

கிராமசேவை அலுவலரின் இலக்கமும், பிரிவும்:.....

ரூபா:.....

(எழுத்தில்)

எனவும் வீடு, சொத்துக்கள் ஆகியன பற்றிய விபரங்களும், சகோதர, சகோதரிகள் பற்றிய விபரங்களும்
 விண்ணப்பதாரரின் உறுதியுரையும் அனுப்பப்பட்டுள்ள உத்தியோகபூர்வமான பத்திரங்களுடன் ஒப்பிட்டுப்
 பார்க்கப்பட்டதுடன் அவை எனது அறிவிற்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய வரையில் உண்மையானவை எனவும்
 இத்தால் அத்தாட்சிப்படுத்துகிறேன். * பின்வரும் காரணங்களால் பிழையானவை.

எனது அறிவுக்கெட்டிய வரையில் விண்ணப்பதாரர் நிதியுதவி பெறுவதற்குத் தகுதியானவர்/ பின்வரும்
 காரணங்களால் தகுதியற்றவர் ஆவார்.

திகதி

அலுவலக முத்திரை

கிராமசேவை அலுவலரின் ஒப்பம்

பிரதேச செயலாளர் பெயர்:.....

பிரதேச செயலாளர் ஒப்பம்:.....

பிரதேச செயலாளர் அலுவலக முத்திரை:.....

தொகுதி:.....

தபால் அலுவலகம்:.....

திகதி:.....

“தேவையற்ற சொற்களை கீறிவிடவும்”

AR/SW